

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОАЛТАЙСКИЙ ЛИЦЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического
совета

Протокол № 380 от «05» 05 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 28 от «05» 05 2023 г.

Директор

О.Г.Басалаев



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №143

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке предоставления средств многодетным семьям
для компенсации части стоимости обучения детей из
этих семей по образовательным программам средней
професисонального образования на платной основе
в КГБПОУ «Новоалтайском лицее профессионального
образования»**

ПОРЯДОК
предоставления средств многодетным семьям для компенсации части
стоимости обучения обучающихся из этих семей по образовательным программам
среднего профессионального образования на платной основе в КГБПОУ «Новоалтайский лицей
профессионального образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Алтайского края №122 от 17.04.2023 года «Об утверждении Порядка предоставления средств многодетным семьям для компенсации части стоимости обучения детей из этих семей по образовательным программам среднего профессионального образования на платной основе».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает механизм и условия предоставления средств для компенсации части стоимости обучения детей, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования на платной основе, из многодетных семей, обучающихся в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования».

1.3. Компенсация предоставляется при наличии следующих условий:

- наличие у обучающегося статуса члена многодетной семьи со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину одного прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае по основным социально-демографическим группам населения;

- обучение обучающегося впервые по образовательным программам среднего профессионального образования в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» (далее - «образовательной организации») по очной форме;

- наличие договора об обучении по образовательным программам среднего профессионального образования, заключенного между образовательной организацией и обучающимся (родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица) (далее - «договор об обучении»);

- наличие внесенной оплаты за текущий учебный год по договору об обучении;

- отсутствие академической задолженности в текущем учебном году.

1.4. Компенсация не предоставляется в случае, если в соответствующем учебном году на получение обучающимся образования использованы средства материнского (семейного) капитала.

1.5. Размер компенсации от указанной в договоре об обучении стоимости обучения за текущий учебный год составляет:

100 % - обучающимся, имеющим оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам по результатам промежуточной и итоговой аттестации за учебный год, полученные в установленные сроки;

50 % - обучающимся, имеющим оценки успеваемости «отлично» и «хорошо» или «хорошо» по всем учебным предметам по результатам промежуточной и итоговой аттестации за учебный год, полученные в установленные сроки;

30 % — обучающимся, имеющим отметки «удовлетворительно» по результатам промежуточной и итоговой аттестации за учебный год, полученные в установленные сроки.

1.6. Компенсация предоставляется за счет средств краевого бюджета в рамках предусмотренных на эти цели бюджетных ассигнований.

1.7. Финансирование расходов краевого бюджета на выплату компенсации осуществляется Министерством образования и науки Алтайского края (далее - «Министерство»),

2. Порядок предоставления компенсации

2.1. Компенсация предоставляется в заявительном порядке один раз в год по окончании учебного года на основании письменного заявления обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица) (далее - «заявитель»), поданного по форме,

установленной приказом Министерства, по месту обучения до 30 июня текущего года.

2.2. Документами, необходимыми для предоставления компенсации, являются:

- 2.2.1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2.2.2. Справка о признании семьи малоимущей и нуждающейся в государственной социальной помощи и иных видах социальной поддержки, срок действия которой не истек на дату подачи заявления;
- 2.2.3. Справка, определяющая статус многодетной семьи, нуждающейся в дополнительных мерах социальной поддержки, срок действия которой не истек на дату подачи заявления;
- 2.2.4. Банковские реквизиты счета, открытого в кредитной организации на имя заявителя;
- 2.2.5. Сведения об отсутствии академической задолженности по результатам промежуточной и итоговой аттестации за текущий учебный год с указанием отметок, полученных в установленные сроки;
- 2.2.6. Договор об обучении;
- 2.2.7. Документ (сведения), подтверждающий оплату по договору об обучении за текущий учебный год.

2.3. Документы, предусмотренные подпунктами 2.2.1 - 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Порядка, заявитель обязан представить самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 2.2.5 - 2.2.7 пункта 2.2 настоящего Порядка, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

2.4. Образовательная организация в течение 10 дней со дня получения документов, указанных в подпунктах: 2.2.1 - 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Порядка, регистрирует их, выдает расписку в получении, рассматривает документы, проверяет их на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает одно из решений - о принятии или об отклонении заявления.

2.5. Решение об отклонении заявления принимается в случаях:

а) непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 2.2.1-2.2.4 пункта 2.2 настоящего Порядка.

б) представления документов, не соответствующих требованиям, установленным подпунктами 2.2.1 - 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Порядка;

в) несоответствия заявления форме, утвержденной приказом Министерства;

г) подачи заявления после истечения срока, установленного пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.6. О принятом решении образовательная организация уведомляет заявителя любым способом, обеспечивающим подтверждение получения заявителем такого уведомления (в том числе посредством почтового отправления с уведомлением о вручении), в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

2.7. Образовательная организация до 10 июля текущего года представляет в Министерство заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, для издания Министерством приказа о предоставлении компенсации.